

**PROCEDURA FUNKCJONOWANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. ONUFREGO KOPCZYŃSKIEGO W CZERNIEJEWIE
W CZASIE STANU EPIDEMII**

Cel wdrażanej procedury:

1. Zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i pracownikom szkoły.
2. Minimalizowanie ryzyka zakażenia koronawirusem wśród uczniów i pracowników szkoły.

Dokument szczegółowo przedstawia działania, jakie będą podjęte w szkole w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa w czasie obowiązywania stanu w roku szkolnym 2021/2022.

Uczestnicy:

- dyrektor szkoły,
- organ prowadzący szkołę,
- pracownicy szkoły,
- rodzice uczniów,
- uczniowie.

Podstawa prawna:

- art. 10 ust. 1 pkt 1 i art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r., poz. 1082),
- wytyczne Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego obowiązujące od 04.04.2022 r.

§ 1

Przygotowanie szkoły do rozpoczęcia zajęć

1. Zaopatrzenie szkoły w środki stosowane w czasie stanu epidemii (środki do dezynfekcji rąk i powierzchni, mydła i detergenty, środki ochrony indywidualnej, termometry bezdotykowe)
2. Przy wejściu głównym (od strony parkingu) dodatkowo należy umieścić numer do kontaktu z inspekcją sanitarną w sprawie koronawirusa +48 22 25 00 115 oraz numery alarmowe 999, 112.
3. Przygotowanie pomieszczeń sanitarno-higienicznych. W pomieszczeniach należy:
 - a) wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk,
 - b) wywiesić instrukcje dezynfekcji przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk,
 - c) zapewnić dostęp do mydła lub płynu do dezynfekcji rąk.

4. Wyznaczenie pomieszczenia do odizolowania osoby w przypadku zaobserwowania u niej objawów chorobowych - pomieszczenie należy wyposażyć w środki ochrony, środki dezynfekcyjne.
O wyznaczonym pomieszczeniu należy poinformować pracowników i uczniów oraz rodziców.
5. Opracowanie zasad szybkiej komunikacji z rodzicami uczniów z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość. W tym celu należy:
 - a) wyznaczyć osoby odpowiedzialne w szkole za kontakt z rodzicami,
 - b) uczulić rodziców na odbieranie telefonów ze szkoły lub niezwłoczne oddzwanianie/odpowiadanie na maile oraz aktualizowanie danych kontaktowych.

§ 2

Organizacja zajęć i przerw

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Uczniowie po przyjeździe do szkoły powinni w pierwszej kolejności myć ręce wodą z mydłem.
4. Przebywanie w szkole osób z zewnątrz tylko w uzasadnionych przypadkach (tylko osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej). Wszystkie osoby trzecie, które wchodzi do szkoły (w tym rodzice uczniów), zachowały higienę rąk, a jeżeli jest to możliwe, myły ręce.
5. Opiekunowie odprowadzający dzieci wchodzi do budynku szkoły lub na teren szkoły, zachowując zasadę 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi.
6. Uczeń powinien posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze. Uczniowie nie powinni przynosić do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, rodzice jednak muszą zadbać o ich regularne czyszczenie. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
7. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności), należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
8. Dla unikania częstej zmiany pomieszczeń, w miarę możliwości zajęcia poszczególnych klas będą odbywały się w tych samych salach według harmonogramu:
Klasa 4a – sala nr 15, klasa 4b- sala nr 22, klasa 5a – sala nr 4, klasa 5b – sala nr1, klasa 6a – sala nr 21, klasa 7a – sala nr 3, klasa 7b – sala nr 24, klasa 7c- sala nr 2, klasa 8a – sala nr 29, klasa 8b – sala nr 23, klasa 8c – sala nr 32
9. Zalecane jest przebywanie uczniów na szkolnym boisku i na świeżym powietrzu na terenie szkoły w czasie przerw.

10. Dla zminimalizowania gromadzenia się uczniów na terenie szkoły wprowadza się następujące zasady:
- a) Klasy 1-3 przychodzą do szkoły na godz. 7.50. Wychowawcy tak regulują czas zajęć, żeby umożliwić rozpoczęcie zajęć zgodnie z dzwonekami nauczycielowi języka angielskiego i religii. Uczniowie klas 1 -3 po wejściu do budynku szkoły udają się do swoich klas, pozostali uczniowie ustawiają się na boisku w wyznaczonych miejscach i po dzwonku wchodzi do sal lekcyjnych.
 - b) W czasie przerw uczniowie przebywają na placu przed szkołą oraz boisku wielofunkcyjnym,
 - c) Po dzwonku uczniowie ustawiają się zgodnie z numeracją na ogrodzeniu, wchodzi do budynku wyznaczonymi wejściami zgodnie z planem ewakuacyjnym,
11. Wychowawcy klas 1-3 regulują czas przerw zgodnie z potrzebami uczniów, jednak nie rzadziej niż co 45 min. w taki sposób by ograniczyć kontakt z innymi uczniami.
12. Uczniowie po wejściu do budynku wchodzi do swoich sal zajmując miejsca w ławkach (uczeń ma stałe miejsce przydzielone w ławce).

§ 3

Organizacja zajęć w świetlicy

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
2. Zalecane jest przebywanie uczniów na świeżym powietrzu oraz wietrzenie pomieszczeń nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania.
3. Uczniom udostępnia się wyłącznie przedmioty, które można poddać dezynfekcji. Uczniowie korzystają ze swoich przyborów.
4. W pierwszej kolejności do świetlicy przyjęci zostają uczniowie korzystający z dowozów oraz uczniowie, których oboje rodzice pracują.

§ 4

Stołówka

1. Pracownicy zobowiązani są do utrzymywania wysokiej higieny osobistej oraz stanowisk pracy, opakowań produktów spożywczych, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych sztućców.
2. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60° lub je wyparzać
3. Obsługa stołówki wydaje bezpośrednio uczniom wraz z posiłkiem przygotowane czyste zestawy sztućców.
4. Obiady wydawane są w godzinach od 11. 15 – 14.00. Uczniowie klas IV-VIII korzystają z przerw obiadowych o godz. 11.30, 12.25, 13.30 oczekując na wolne miejsce na korytarzu, holu z zachowaniem bezpiecznego dystansu pod nadzorem wyznaczonej osoby. Uczniowie klas I-III korzystają ze stołówki zgodnie z opracowanym harmonogramem.

§ 5

Biblioteka szkolna

1. Wytyczne dla nauczycieli bibliotekarzy:

- Przed rozpoczęciem pracy, tuż po przyjściu do pracy obowiązkowo należy umyć ręce wodą z mydłem.
- Należy regularnie często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem.
- Nauczyciel bibliotekarz dba o to, by stanowiska pracy były czyste i higieniczne, szczególnie po zakończonym dniu pracy. Należy pamiętać o dezynfekcji powierzchni dotykowych, jak klawiatura i myszka, włączniki światel czy biurka.
- Po każdej wizycie czytelnika wietrzmy pomieszczenia biblioteki.

2. Wytyczne dla czytelników:

- Wypożyczenia odbywać się będą z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa.
- Zawieszony zostaje wolny dostęp do księgozbioru – z regału książki podaje tylko bibliotekarz.

§ 6

Gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej

1. Gabinet profilaktyczny powinien być wyposażony w środki do dezynfekcji powierzchni, środek do dezynfekcji rąk, rękawice diagnostyczne, maseczki chirurgiczne, maski z filtrem FFP2 lub FFP3, okulary ochronne lub przyłbice, fartuchy flizelinowe ochronne, fartuchy barierowe wodoodporne.
2. W ramach udzielanych świadczeń w gabinecie profilaktycznym powinien przebywać tylko jeden uczeń.
3. W czasie realizacji świadczeń profilaktycznych takich jak: realizacja testów przesiewowych, sprawowanie opieki poprzemiesiewowej oraz czynne poradnictwo nad uczniami z problemami zdrowotnymi, pielęgniarka poza rutynowymi zasadami higieny rąk, powinna zastosować następujące środki ochrony osobistej: maska chirurgiczna, okulary ochronne lub przyłbica, rękawice, jednorazowy fartuch flizelinowy.
4. W ramach udzielania pomocy przedlekarskiej w przypadku nagłych zachorowań, urazów i zatruc oraz sprawowania opieki nad uczniami z chorobami przewlekłymi i niepełnosprawnością, w tym w ramach realizacji świadczeń pielęgniarstwa, zabiegów i procedur leczniczych koniecznych do wykonania u ucznia w trakcie pobytu w szkole, pielęgniarka poza rutynowymi zasadami higieny rąk, powinna zastosować następujące środki ochrony osobistej: maska chirurgiczna, okulary ochronne lub przyłbica, rękawice, jednorazowy fartuch flizelinowy.

5. Realizowany przez higienistkę program edukacji zdrowotnej, powinien poza standardowymi treściami, zawierać przede wszystkim zasady minimalizacji ryzyka transmisji infekcji wirusowych w tym infekcji koronawirusem SARS-CoV-2.
6. Zasady sprzątania gabinetu profilaktycznego i dezynfekcji powierzchni (w tym m.in. dezynfekcja blatów, klamek, używanego sprzętu medycznego 2 razy dziennie) określa odrębna procedura.
7. W przypadku stwierdzenia objawów infekcji sugerujących podejrzenie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 u ucznia, pracownika szkoły tj. gorączka powyżej 38⁰C, kaszel, duszność, inne objawy infekcji górnych dróg oddechowych, należy skierować osobę chorą do domu oraz zalecić kontakt z odpowiednim Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, który pokieruje dalszym postępowaniem oraz zgłosić podejrzenie telefonicznie do Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Ucznia należy odizolować do czasu przybycia opiekuna. Higienistka powinna polecić uczniowi nałożenie maseczki. Pomieszczenie, po opuszczeniu go przez ucznia powinno być zdezynfekowane i przewietrzone.
8. Podczas udzielania świadczeń u ucznia /pracownika, u którego objawy sugerują podejrzenie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2, pielęgniarka poza rutynowymi zasadami higieny rąk, powinna zastosować następujące środki ochrony osobistej: maska z filtrem FFP2 lub FFP3, okulary ochronne lub przyłbica, rękawice, jednorazowy fartuch barierowy wodoodporny.
9. Nie rekomenduje się stosowania u uczniów profilaktyki fluorkowej metodą nadzorowanego szczotkowania zębów preparatami fluorkowymi w warunkach szkolnych

§ 7

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu głównym umieszczone są numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
3. Dokonywany jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
4. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Należy ściśle przestrzegać czasu niezbędnego do wywietrzenia pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów.
5. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.

6. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
7. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga są dezynfekowane.
8. Sale, części wspólne (korytarze) są wietrzone co najmniej raz na godzinę, przed rozpoczęciem zajęć, w czasie przerwy i w czasie zajęć, a także w dni wolne od zajęć.
9. Szczegółowe zasady sprzątania i dezynfekcji pomieszczeń zawarte są w odrębnym dokumencie.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Z treścią niniejszej procedury zapoznaje się pracowników szkoły, uczniów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych .
2. Procedura jest udostępniona na stronie internetowej szkoły www.spczerniejewo.edupage.org.
3. W dalszym ciągu obowiązuje ***Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na Covid-19 obowiązująca w Szkole Podstawowej im. Onufrego Kopczyńskiego w Czerniejewie***
4. Procedura wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Dyrektora szkoły.