

Štvrtročná správa o činnosti pedagogického zamestnanca pre štandardnú stupnicu jednotkových nákladov „hodinová sadzba učiteľa/učiteľov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“)

Operačný program	OP Ľudské zdroje
Prioritná os	1 Vzdelávanie
Prijímateľ	Základná škola, Školská 389, Sačurov
Názov projektu	Budeme úspešnejší ITMS312011Q761
Kód ITMS žiadosti	--
Meno a priezvisko pedagogického zamestnanca	PaedDr. Renáta Širáková
Druh školy	ZŠ, I. stupeň
Názov a číslo rozpočtovej položky rozpočtu projektu	4.6.1 štandardná stupnica jednotkových nákladov – typ I. – extra hodiny
Obdobie vykonávanej činnosti	02.09.2020 – 30.11.2020

Správa o činnosti

Názov extra hodiny: extra Slovenský jazyk

Názov vyučovacieho predmetu, na ktorom boli realizované vyučovacie hodiny nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu: slovenský jazyk a literatúra

September 2020 – počet hodín - 2

Popis činností: Činnosti boli zamerané na zopakovanie a upevnenie abecedy pomocou básničiek z „Maľovanej abecedy“ a vypracovanie pracovných listov k jednotlivým písmenkám. Zamerali sme sa aj na správne tvary písanej abecedy.

Október 2020 – počet hodín - 4

Popis činností: Prvé dve extra hodiny v tomto mesiaci boli venované dramatizácii rozprávky Soľ nad zlato. Na prvej hodine sme si rozdelili úlohy a snažili sa svoje roly prečítať čo najplynulejšie. Na druhej hodine už museli vedieť použiť aj správnu intonáciu, zahrať svoju postavu. Ďalšie dve hodiny v mesiaci október sme vytvárali pozvánku na narodeninovú oslavu. Naučili sme sa, čo na správnej pozvánke nesmie chýbať.

November 2020 - počet hodín - 2

Popis činností: Extra hodiny v tomto mesiaci sa každý žiak snažil vytvoriť svoj vlastný jedálny lístok z jedál, ktoré má rád a ktoré by rád ponúkal svojim hosťom, ak by bol majiteľom reštaurácie. Snažili sme sa o peknú úpravu a jedinečnosť každého jedálneho lístka.

Vypracoval (meno, priezvisko, dátum)	PaedDr. Renáta Širáková, 01.12.2020
Podpis	
Schválil (meno, priezvisko, dátum)	Mgr. Mariana Bančanská, 01.12.2020
Podpis	

Pokyny k vyplneniu Štvrťročnej správy o činnosti pedagogického zamestnanca pre štandardnú stupnicu jednotkových nákladov „hodinová sadzba učiteľa/učiteľov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“)

vyplňa sa pri využívaní štandardnej stupnice jednotkových nákladov hodinová sadzba učiteľa/učiteľov podľa kategórie škôl (ZŠ, SŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami („extra hodiny“) - <http://www.minedu.sk/zjednodusene-vykazovanie-vydavkov/>

1. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
2. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
3. V riadku Kód ITMS ŽoP - uvedie sa kód ŽoP podľa ITMS2014+ - vyplní prijímateľ
4. V riadku Meno a priezvisko zamestnanca – uvedie sa meno a priezvisko pedagogického zamestnanca ktorý predmetnú činnosť vykonával
5. Druh školy – uvedie sa škola, na ktorej bola realizovaná vzdelávacia aktivita (ZŠ I. stupeň, ZŠ II. stupeň, SŠ)
6. V riadku Názov a číslo rozpočtovej položky projektu - uvedie sa názov a číslo rozpočtovej položky podľa zmluvy o NFP

7. V riadku Obdobie vykonávania činnosti – uvedie sa obdobie, za ktoré sa štvrťročná správa o činnosti predkladá. Obdobie sa uvádza v nasledovnom formáte DD.MM.RRRR – DD.MM.RRR, (napr.01.01.2018 – 31.03.2018)
8. V riadku Správa o činnosti - uvedú a popíšu sa činnosti, ktoré pedagogický zamestnanec vykonával v rámci „extra hodín“; t.j. názov vzdelávacej aktivity - extra hodiny - uvedie sa názov vyučovacieho predmetu, na ktorom boli realizované vyučovacie hodiny nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu v danom štvrťroku za každý mesiac samostatne . Ide o činnosti, ktoré boli zabezpečované nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu. Tieto činnosti musia byť v súlade so štatútom školy potvrdeným menným zoznamom učiteľov a počtom hodín jednotlivých učiteľov, ktorí zabezpečovali/realizovali zvýšené hodiny vzdelávacích aktivít
9. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko zamestnanca, ktorý štvrťročnú správu o činnosti vypracoval a dátum vypracovania štvrťročnej správy o činnosti
10. V riadku Podpis – zamestnanec, ktorý štvrťročnú správu o činnosti vypracoval sa vlastnoručne podpíše, (nie je možné použiť faximile pečiatky)
11. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko zamestnanca, ktorý štvrťročnú správu schválil (štatutárny zástupca školy) a dátum schválenia štvrťročnej správy o činnosti
12. V riadku Podpis – zamestnanec, ktorý štvrťročnú správu o činnosti schválil sa vlastnoručne podpíše, (nie je možné použiť faximile pečiatky).