

# Przedmiotowe Zasady Oceniania INFORMATYKA, IT ZAWODOWE

Obowiązuje od roku szkolnego 2019/2020

Opracowany zgodnie ze Statutem Szkoły oraz z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania (WSO) w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Kowarach.

## I. Cele sprawdzania osiągnięć ucznia :

- Strukturyzacja materiału nauczania,
- Sterowanie procesem nauczania,
- Uzyskiwanie informacji o jakości uczenia się,
- Danie możliwości uczniom poznania własnych osiągnięć,
- Zapobieganie niepowodzeniom w nauce,
- Rozwijanie motywacji do aktywnego udziału w lekcji,
- Wyrabianie odwagi w zadawaniu pytań nauczycielowi.

## II. Metody i częstotliwość sprawdzania osiągnięć ucznia:

- |                                      |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| 1. Sprawdzian pisemny lub praktyczny | - po każdym dziale |
| 2. Kartkówka, test                   | - na bieżąco       |
| 3. Praca domowa                      | - na bieżąco       |
| 4. Praca w grupach                   | - na bieżąco       |
| 5. Aktywność na lekcji               | - na bieżąco       |
| 6. Odpowiedź ustna                   | - na bieżąco       |
| 7. Przestrzeganie zasad BHP          | - na bieżąco       |

## III. Kryteria oceniania poszczególnych metod sprawdzania:

- |   |   |
|---|---|
| <b>1. Sprawdzian pisemny lub praktyczny</b> | - zakres wiedzy<br>- język adekwatny do wiedzy<br>- zrozumienie tematu<br>- poprawność techniczna stosowanych rozw. |
| <b>2. Kartkówka, test</b>                   | - zakres wiedzy z 3 lekcji<br>- zrozumienie tematu  |
| <b>3. Praca domowa</b>                      | - terminowość<br>- zgodność z założeniami<br>- estetyka wykonania<br>- inwencja własna                              |
| <b>4. Praca w grupach</b>                   | - wkład w pracę grupy<br>- realizacja zadania<br>- umiejętność korzystania z pomocy dydak.                          |
| <b>5. Aktywność na lekcji</b>               | - zgodność wypowiedzi z tematem<br>- częstotliwość wypowiedzi<br>- inwencja własna                                  |

## 6. Odpowiedź ustna

- zakres wiedzy z 3 lekcji
- stosowana terminologia
- rzetelność wykonywanych prac
- realizacja zadania

## 7. Przestrzeganie zasad BHP

- znajomość zasad BHP i regulaminu pracowni
- ..stosowanie się do zasad BHP w czasie zajęć

## IV. Kryteria oceniania :

Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

- wykazuje minimalne zaangażowanie w czasie ćwiczeń,
- potrafi rozwiązać niektóre proste zadania,
- opanował niewielką część umiejętności z podstawy programowej,
- nie rozumie omawianych problemów,
- nie rozwiązuje zadań problemowych.

Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- chętnie wykonuje ćwiczenia,
- rozwiązuje proste zadania, przy trudniejszych popełnia liczne błędy,
- opanował umiejętności z podstawy programowej w stopniu średnim,
- stara się rozwiązywać zadania problemowe, do sukcesu potrzebuje jednak pomocy nauczyciela.

Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- chętnie wykonuje ćwiczenia, aktywnie uczestniczy w lekcjach i projektach,
- rozwiązuje trudniejsze zadania, choć zdarzają mu się pomyłki,
- w znacznym stopniu opanował umiejętności z podstawy programowej,
- rozumie zadania problemowe, rozwiązuje je jednak metodami standardowymi (szablonowymi).

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- aktywnie uczestniczy w lekcjach i projektach,
- bezbłędnie rozwiązuje zadania,
- opanował wszystkie umiejętności z podstawy programowej,
- samodzielnie dobiera środki i sposoby rozwiązywania zadań problemowych; potrafi się posłużyć wieloma różnymi metodami w celu osiągnięcia efektu.

Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:

- inicjuje projekty i przewodniczy im,
- bezbłędnie rozwiązuje zadania,
- ma gruntowną i utrwaloną wiedzę oraz wykazuje się wymaganymi umiejętnościami,
- poszukuje nowych metod rozwiązywania zadań problemowych,
- startuje w konkursach,
- z własnej inicjatywy pomaga innym,
- asystuje nauczycielowi podczas zajęć

## VI. Umowa „Nauczyciel – Uczeń”:

1. Obowiązkiem ucznia jest punktualne stawiennictwo na lekcje.
2. Uczeń zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, regulaminu pracowni komputerowej oraz zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów i nauczyciela, w szczególności do zachowania dyscypliny oraz szanowania prawa innych do zdobywania wiedzy.
3. Uczeń ma obowiązek rzetelnego przygotowania się do lekcji, co oznacza:
  - a) odrobienie zadania domowego,
  - b) przygotowanie się do odpowiedzi:
    - ustnej z 3 ostatnich lekcji,
    - pisemnej – kartkówek z 3 ostatnich lekcji,
  - c) przygotowanie się do pracy pisemnej zapowiedzianej wcześniej i odnotowanej w dzienniku (zgodnie z WSO) – z zakresu wiadomości i umiejętności, który ma obejmować.
4. Uczeń ma prawo zgłosić **2 nieprzygotowania** w semestrze wówczas, gdy z przyczyn losowych:
  - nie wykonał zadania domowego,
  - nie jest przygotowany do zajęć.Zgłoszenie tego faktu na początku lekcji (*po wejściu do sali lekcyjnej*) odnotowane jest w dzienniku lekcyjnym. Zgłoszenie nieprzygotowania w momencie wywołania ucznia do odpowiedzi jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.  
Punkt 4 umowy nie dotyczy prac zbiorowych: sprawdzianów pisemnych, kartkówek.
5. Sprawdziany pisemne, oraz kartkówki są obowiązkowe.
6. Uczeń nieobecny na sprawdzianie lub kartkówce z przyczyn losowych (nieobecność usprawiedliwiona) zobowiązany jest napisać je w ciągu **2 tygodni** od dnia powrotu do szkoły, po uprzednim ustaleniu terminu z nauczycielem. Jeśli nie napisze zaległej pracy pisemnej w terminie, to otrzymuje ocenę niedostateczną.
7. Nieobecność nieusprawiedliwiona na sprawdzianie lub kartkówce jest równoznaczna z wystawieniem uczniowi oceny niedostatecznej.
8. Uczeń może poprawić ocenę w ciągu **2 tygodni** od dnia otrzymania sprawdzonej pracy, przy czym:
  - poprawiane mogą być oceny dowolne, ze wszystkich sprawdzianów, natomiast z kartkówek i zadań domowych tylko oceny niedostateczne,
  - uczeń poprawia pracę tylko raz,
  - z poprawy oceny niedostatecznej uczeń może otrzymać maksymalnie ocenę **dostateczną**,
  - ponowna ocena niedostateczna nie jest wpisywana do dziennika,
  - ocena z poprawy zastępuje uzyskaną wcześniej ocenę,
  - poprawa nie przysługuje uczniowi, który pisze ją po raz pierwszy w terminie późniejszym.

9. Jeśli liczba ocen niedostatecznych z kartkówki przekroczy 50% to kartkówka **może być** anulowana przez nauczyciela. Pozytywne oceny z kartkówki wpisywane są do dziennika lekcyjnego po uzgodnieniu z uczniem. Uczniowie piszą powtórnie kartkówkę.
10. Niesamodzielna praca na sprawdzianach i kartkówkach równoznaczna jest z otrzymaniem przez ucznia oceny niedostatecznej bez możliwości poprawy.
11. Nie ma możliwości poprawiania ocen na tydzień przed klasyfikacją.
12. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej na I semestr, uczeń zalicza wskazaną partię materiału w terminie ustalonym z nauczycielem.
13. Uczeń nieobecny w szkole z powodu choroby powyżej 2 tygodni uzgadnia z nauczycielem termin uzupełnienia braków i formy pomocy.
14. Uczeń nieobecny 1 dzień ma obowiązek przyjść na następną lekcję przygotowany.
15. Za aktywną pracę na lekcji uczeń może otrzymać „+” . **3 plusy** jest równoważne ocenie bardzo dobrej.
16. Za ewidentny i celowy brak pracy na lekcji uczeń zostanie ukarany **oceną niedostateczną**
17. Za szczególne osiągnięcia na lekcji, błyskotliwe pomysły, współpracę w grupie, pomoc kolegom uczeń może od razu otrzymać ocenę bardzo dobrą.
18. Uczniowie, którzy otrzymali ocenę niedostateczną z egzaminu poprawkowego muszą materiał obowiązkowy na egzaminie zaliczyć do 30 listopada, jeżeli mieli promocję warunkową.
19. Kryteria oceniania prac pisemnych:

Ilość punktów	Ocena
0 – 30%	niedostateczny
31 – 50%	dopuszczający
51 – 74 %	dostateczny
75 – 90%	dobry
91 – 100%	bardzo dobry
100% + zad. Dodatkowe	celujący

20. Ocenę śródroczną i roczną uczeń otrzymuje według zasady średniej ważonej, która uwzględnia „wagę” otrzymywanych przez ucznia ocen wg poniższych kryteriów:

Metody sprawdzania osiągnięć ucznia	„Waga” ocen
	Liceum
Sprawdzian pisemny, praktyczny	3
Karkówka, Test	2
Odpowiedź ustna	2
Zadanie domowe	1
Praca na lekcji (aktywność)	1
Praca w grupach	1
Ocena za I semestr	3
<b>Konkursy</b>	<i>Konkursy:</i> 2 – laureat konkursu szkolnego 3 – laureat konkursu powiatowego 4 – laureat konkursu wojewódzkiego

Ocenę wylicza się wg wzoru: 
$$\frac{\text{Suma iloczynów (stopień x waga oceny)}}{\text{Suma iloczynów ( liczba ocen x waga oceny)}}$$

Ocnom końcowym przydziela się następujące średnie ważone:

Niedostateczny :	1,0 – 1,7	
Dopuszczający :	1,8 – 2,7	
Dostateczny :	2,8 – 3,7	
Dobry :	3,8 – 4,5	
Bardzo dobry:	4,6 – 5,5	
Celujący :	5,6 – 6,0	+ udział i sukcesy w konkursach i olimpiadach poza szkolnych lub wykonanie zadań dodatkowych wykraczających poza materiał nauczania, zleconych przez nauczyciela.

## VII. Podejście do oceniania osiągnięć uczniów:

1. Ocenianie dydaktyczne – to takie, w którym jedynym kryterium są wymagania programowe.
2. Ocenianie społeczno – wychowawcze. W przypadku niektórych uczniów przy ocenie obok wymagań programowych jako głównego kryterium można uwzględnić inne kryteria : sytuacja rodzinna ucznia i jego warunki życiowe, plany zawodowe, stan zdrowia.
3. Komentarz do ocen. Na prośbę ucznia nauczyciel powinien ustnie uzasadnić otrzymaną przez niego ocenę i wskazać sposób dalszego postępowania.

## VIII. Ustalenia końcowe:

1. Przedmiotowy system oceniania z informatyki i IT zawodowego obowiązuje wszystkich nauczycieli powyższych przedmiotów w ZSO w Kowarach. Podlega ciągłej ewaluacji.
2. wymaganiach edukacyjnych nauczyciel informuje uczniów na początku roku szkolnego.
3. Szczegółowe wymagania edukacyjne są zawarte w planie wynikowym poszczególnych przedmiotów.