

Каталог

1.1	1
1	2
2	3
3	4
4	5
5	6
6	7
7	8
8	9



КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ

МИНИСТРЛИГИ

01-02

М.Т.ИБРАГИМОВ АТЫНДАГЫ №3 ОРТО МЕКТЕП

**Билим берүү
мекемесинин (мектептин)
ЖЫЛДЫК ИШ ПЛАНЫ**

Сүлүктү шаары

Макулдашылды:



ШЕББИНИН башчысы
Исманов А.Ж.
2021-жыл

Бекитемин:

М.Т.Ибрагимов атындагы
№3 орто мектебинин
педагогикалык кеңешмесинин

“ 06 ” 09 2021-ж



М.Т.Ибрагимов атындагы №3 орто мектебинин

2021-2022-окуу жылына Билим берүүнү жакшыртуунун

ПЛАНЫ

Окутуу-тарбиялоо процессиндеги биздин максаттарыбыз:

“Окутуу аркылуу тарбиянын биримдигинде окуучулардын дүйнөнү таанып билүүсүн өнүктүрүү”

Биздин милдеттерибиз:

-М.Т.Ибрагимов атындагы №3 орто билим берүү мектеби өз региондун өзгөчөлүктөрүн эске алуу менен үзгүлтүксүз башталгыч, жалпы орто билим берүүнү камсыздоо.

-Мектеп ата-энелер, жергиликтүү коомчулук менен тыгыз кызматташтыкта окутууну жана тарбия берүүнү инсандын, коомдун, мамлекеттин кызыкчылыгында жүргүзүү. Инсандын ден соолугун сактоону камсыздоо, анын ар тараптан өнүгүүсүнө шарт түзүү.

-Инсандын ден соолугу.

Дареги: Сүлүктү шаары

Т.Ибрагимов көчөсү

Телефон: (03656) 50310

М.Т.Ибрагимов атындагы №3 орто мектеп
командасынын мүчөлөрү

- 1.Ходжоярова Х.Б.-мектеп мүдүрү
- 2.Нурматова Р.И.-окуу бөлүмүнүн башчысы
- 3.Хожибаева Ш.И.-уюштуруучу
- 4.Абдураимова А.Б.-“Гуманитардык” усулдук бирикме жетекчиси
- 5.Халпаева Б.С.-“Табигый” усулдук бирикменин жетекчиси
- 6.Джумабаева Б.С.-“Башат” усулдук бирикменин жетекчиси
- 7.Өсөр уулу Дастан –аймактын төрагасы
- 8.Садыков К-ШИИБнун КККнын МУУнун инспектору
9. Канымкулова Э –Мурас өзүн-өзү башкаруу уюмунан

**М.Т.Ибрагимов атындагы №3 орто мектептин
усулдук кеңешинин мүчөлөрү**

- 1.Ходжоярова Х.Б.-мектеп директору, усулдук кеңештин төрайымы
- 2.Нурматова Р.И.-окуу бөлүмүнүн башчысы, усулдук кеңештин мүчөсү
- 3.Хожибаева Ш.И.-уюштуруучу, усулдук кеңештин мүчөсү
- 4.Мурзатова Г – башталгыч класстын мугалими, кесиптик кошундун төрайымы
- 5.Турдыева М.М.-башталгыч класстын мугалими усулдук кеңештин мүчөсү
- 6.Мунинова М.Н.-биология мугалими, усулдук кеңештин мүчөсү
- 7.Ташбекова Б.С.-башталгыч класстын мугалими, усулдук кеңештин мүчөсү

Усулдук каананын кеңешчи тобу.

- Ходжоярова Х.Б.-мектеп директору
- Нурматова Р.И.-окуу бөлүмүнүн башчысы
- Хожибаева Ш.И.-уюштуруучу
- Мурзатова Г.Т.-кесиптик кошундун төрайымы
- Мунинова М.Н.-биология мугалими

педагогикалык кеңешменин мүчөлөрү

- 1.Ходжоярова Х.Б.**
- 2.Нурматова Р.И.**
- 3.Мурзаева Р.С.**
- 4.Турдыева М.М.**
- 5.Мурзатова Г.Т.**
- 6.Абдырахманова Н**
- 7.Хожибаева Ш.И**

**М.Т.Ибрагимов атындагы №3 орто мектептин
директор алдындагы кеңешменин мүчөлөрү**

- 1.Ходжоярова Х.Б.**
- 2.Нурматова Р.И.**
- 3.Хожибаева Ш.И.**
- 4.Мурзатова Г.Т.**
- 5.Абдураимова А.Б.**
- 6.Халпаева Б.С.**
- 7.Карабаева С.А.**

Киришүү.

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Мөөнөтү	Жооптуулар
1	Мектептин жобосу, Уставы.	Сентябрь	Директор
2	2012-2020-жылдарда КР да Билим берүүнү өнүктүрүүнүн концепциясынын стратегиясын ишке ашыруу.	Октябрь	Завуч
3	Мектеп окуучуларын адеп ахлакка тарбиялоонун концепциясынын долбоорлору менен иштөө.	Октябрь	Администрация
4	Штаттык расписание.	Октябрь	Нурматова Р.
5	Жогорку окуу жайлар, мекеме уюмдар менен түзүлгөн келишимдер.	Ноябрь	Администрация
6	Мектептеги аттестациялоо, лицензиялоо жөнүндөгү материалдар.	Ноябрь	Администрация
7	Педагогикалык кадрлар курамы менен иштөө.	Декабрь	Директор
8	Мектеп жөнүндө ойлор, сунуштар, рецензия, отзыв ж.б.	Декабрь	Нурматова. Р

Мектептик командасын түзүүнүн жобосу.

1. Мектеп командасынын аныктамасы.
2. Команда түзүүнүн максаты, милдеттери.
3. Мектеп командасынын ишмердүүлүк принциптери.
4. Команданын түзүлүшү жана функциялык милдеттери.

Мектеп командасына аныктама:

Мектеп командасы – ОТЖПны түзүүчү, түзүлгөн иш чараны ишке ашыруучу жана көзөмөлдөөчү, көз-карашы, түшүнүгү, адистиги, тажрыйбасы дал келген, мектеп турмушуна жигердүү катышкан, жоопкерчиликтүү компоненттүү 7-9 адамдардан турган бир принципке негизделген топ.

- Ата-эселер жалпы чогулушта шайланат. 1-2 адам.
- Мектептин мугалимдери педагогикалык кеңеш тарабынан шайланат 3 же 4.
- Мектептин окуучулары жалпы мектептик окуучулардын жыйналышында шайланат 1 же 2.
- Административдик башкаруучу персонал-1 же 2.
- Айылдык төрага 1 же 2.

Максаты:

ОТЖПны иштеп чыгат, өнүктүрөт, башкарат, жылдык циклды түзөт.

ОТЖПнын көйгөйлөрүн изденип, чечүүнүн жолун табат, жаңы ыкмаларды мектеп турмушуна киргизүүнү турмушка ашырат.

Милдети:

Мониторинг жүргүзөт, индикатор түзөт, мотивациялайт, бүтүм чыгарат. Перспективалык планды иштетет, долбоорлорду түзөт. Өзүнө тапшырылган кызматтык милдеттерини аткарат.

Ишмердүүлүк принциптери:

План боюнча иштетет, жоопкерчиликтүү, чыгармачыл, билимдүү, бай тажрыйбалуу өз ара сыйлашкан, активдүү катышып, анализ-синтездей алат.

Түзүлүшү:

Буйруктун, токтомдун, конкурстун, анкетанын тесттин, шайлоонун негизинде тандалып түзүлөт.

Кызматтык милдеттери:

Так, анык, жөндөмүнө жараша кызматтар бөлүштүрүлөт.

1. Директор – жалпы жетекчилик кылат.
2. Завучтар – координациялайт.
3. Ата-энелер көмөк көрсөтөт.
4. Мектеп парламенти өзүн-өзү башкарат.
5. Өкүл карым-катнашты чындап, ар түрдүү маселелерди чечүүдө катышат.

Окуу процесстерин педагогикалык көзөмөлдөө.
максаты, объект, колдонулушу.

№	Аткарылуучу иштин мазмуну	Мөөнөтү	Жооптуулар
1	Мугалимдердин сабактарына катышуу, анын ишмердигине баа берүү.	Жыл ичинде	Администрация
2	Ийрим, клуб, студия, кошумча сабактарды көзөмөлдөө, жетекчилердин документациялары, даярдануусу, өткөрүүсүн анализдөө.	Өз учурунда	Администрация
3	Мугалимдердин эмгек тартибин сактоосу, сабактардын өз убагында өтүүсүн, даярдануусун жана сапатына баа берүү мугалим жана окуучунун ишмердүүлүгүн, активдүүлүгүн анализдөө.	Ноябрь	Администрация Нурматова Р
4	Маалыматтык, коммуникациялык технологиялардын (МКТ) инфраструктурасын жакшыртуу.	Ноябрь	Нурматова Р Джувашбаева М.
5	Кышка даярдык, көмүр, отун менен камсыздальшынын, жылуулук системасын көзөмөлдөө.	Октябрь	Администрация Таштанкулов А.
6	Имараттардын, ашкана, буфет, библиотека, спорт зал, ж.б. сырткы, ички көрүнүшү, керектүү инвентарь буюмдар менен камсыздальшынын билүү.	Жыл ичинде	Администрация
7	Китептер менен окуучулардын камсыздальшы, сакталышы, алардын сырткы көрүнүшү, кийим -кече кийгендерин көзөмөлдөп туруу.	Жыл ичинде	Администрация Джувашбаева М
8	Спорттук кийим-кече, топтор, инвентарлар менен камсыздоо.	Жыл ичинде	Администрация Таштанкулов А.
9	Аспап-приборлордун баарын текшерүү, камсыздоо.	Өз учурунда	Администрация
10	Кооздоп жасалгаларды, көркөм жазууларды текшерүү.	Ноябрь	Администрация
11	Зачет, экзамен, контролдук иштер, реферат, доклад, класстык иштерди тестирилөө суроолорун иштеп чыгуу.	Чейрек сайын	Нурматова Р Пред.мугалим
12	Начар окуган окуучулар менен кошумча сабактарды уюштуруу.	График боюнча	Нурматова Р мугалимдер
13	Предметтер боюнча олимпиадага катышуучуларды аныктоо жана алар менен кошумча сабактарды уюштуруу	Октябрь	Нурматова Р Мугалимдер
14	Өтүлгөн сабактарды сапаты боюнча анализдөө окуучулардын материалдары өздөштүрүүсүн аныктап, сабактардын сапаттарын жакшыртууга сунуш киргизүү.	Өз учурунда	УБЖ