

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy - rodzica kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor
Szkoły Podstawowej
im. Kazimierza Wielkiego
w Kowalu

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KAZIMIERZA WIELKIEGO
W KOWALU¹ 2020/2021**

**Proszę o przyjęcie dziecka w roku szkolnym 2020/2021
do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Wielkiego w Kowalu**

I. Dane osobowe kandydata i rodziców²

(tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona Nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata (w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dowodu tożsamości)			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/numer mieszkania		
6.	Adres stałego zameldowania (podać jeżeli jest inny od adresu zamieszkania)	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/numer mieszkania		
7.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

¹ Zgodnie z art.130 ust. 4 ustawy Prawo Oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

² Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo Oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-6 tabeli, natomiast dane w punkcie 7 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

II. Informacja dodatkowa o dziecku

1. Opinia, orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej, informacja o specyficznych trudnościach dziecka:
.....

2. Nazwa przedszkola lub szkoły, w którym dziecko spełniało obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego:
.....

3. Szkoła obwodowa (proszę podać nazwę i adres szkoły):
.....

III. Informacje o spełnianiu innych kryteriów

*) Jeżeli wyrażona jest wola rodzica/prawnego opiekuna, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium należy wpisać „TAK”

Lp.	Kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny TAK*)
1.	Miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców (opiekunów prawnych) znajduje się w obwodzie danej szkoły podstawowej.	
2.	W obwodzie szkoły zamieszkują dziadkowie dziecka, wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki.	
3.	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w danej szkole.	

1. Spełnianie przez kandydatów kryterium określonych przez organ prowadzący jest potwierdzone oświadczeniami.
2. Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie

Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.)

Podpisy rodziców/opiekunów prawnych

.....
Podpis matki kandydata/prawnej opiekunki

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis ojca kandydata/prawnego opiekuna