**Procedura uzyskiwania zwolnienia z zajęć W-F i Informatyki**

**Procedura uzyskiwania zwolnień z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego oraz zwolnienia z realizacji zajęć informatyki przez uczniów LVI Liceum Ogólnokształcącego im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Warszawie**

*Podstawa prawna*

* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 03 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania promowania uczniów i słuchaczy (Dz. U 2017 r. , poz. 1534);
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U 2017 r. , poz. 1534);
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2017 r. poz. 703).

**1.**

1. Uczeń może być zwolniony na czas określony z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii wydanej przez lekarza o braku możliwości lub o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach w dalszej części zwanej „opinią”.
2. O zwolnienie ucznia występują rodzice / prawni opiekunowie składając odpowiedni wniosek do którego dołączają opinie lekarza

**2.**

Opinię lekarza wskazującą na konieczność zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na okres nie dłuższy niż jeden miesiąc należy przekazać wychowawcy klasy, który jest zobowiązany poinformować o tym nauczyciela wychowania fizycznego oraz przechować zaświadczenie do końca roku szkolnego tj.31 sierpnia

**3.**

Opinię lekarza o braku możliwości uczestniczenia ucznia w zajęciach wychowania fizycznego lub dotyczącą zwolnienia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego wystawioną na okres dłuższy niż miesiąc należy złożyć wraz z podpisanym przez rodziców /opiekunów prawnych ucznia wnioskiem o zwolnienie z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub z wykonywania ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego w sekretariacie szkoły w terminie do 14 dni od dnia jej wystawienia.

**4.**

1. Dyrektor szkoły wydaje pisemną decyzję o zwolnieniu ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku z dołączoną opinią.
2. Decyzja dyrektora o zwolnieniu z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego wydawana jest na okres zwolnienia wskazany w opinii lekarza.
3. O zwolnieniu ucznia z zajęć lub z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca klasy.
4. W przypadki decyzji odmownej rodzice ucznia/prawny opiekun mogą odwołać się za pośrednictwem dyrektora szkoły do Dolnośląskiego Kuratora Oświaty.

**5.**

1. Jeżeli uczeń uzyskał decyzję o zwolnieniu z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego w trakcie roku szkolnego a jego nieobecności na zajęciach nie przekroczyły połowy czasu przeznaczonego na te zajęcia i są podstawy do wystawienia oceny to wówczas uczeń podlega klasyfikacji.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegi nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się ” zwolniony” lub „zwolniona” .
3. Jeżeli uczeń uzyskał śródroczną ocenę klasyfikacyjną a na czas drugiego półrocza decyzją dyrektora szkoły został zwolniony z realizacji zajęć wychowania fizycznego śródroczna ocena klasyfikacyjna jest jednocześnie roczną oceną klasyfikacyjną.

**6.**

1. Uczeń zwolniony z realizacji zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być na tych zajęciach.
2. W szczególnych przypadkach, gdy zajęcia te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego wniosku rodzica (prawnych opiekunów) –*załącznik nr 4*, złożonego w sekretariacie szkoły.
3. O w.w faktach informowani są nauczyciele wychowania fizycznego oraz wychowawca klasy.
4. Uczniom korzystającym z takiej możliwości w dzienniku lekcyjnym zaznaczana jest nieobecność usprawiedliwiona

**7.**

Zawarte w opinii lekarza ograniczenia skutkujące zwolnieniem z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego nie są podstawą do zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego

**8.**

Przy ubieganiu się o zwolnienie ucznia z realizacji zajęć informatyki przepisy niniejszej procedury stosuje się odpowiednio

**10.**

W sprawach nie objętych niniejszą procedurą decyzje podejmuje Dyrektor Szkoły .

***Wykaz załączników :***

**Załącznik Nr 1** Wniosek o zwolnienie z realizacji zajęć wychowania fizycznego/ informatyki

**Załącznik Nr 2** Wniosek o zwolnienie z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego

**Załącznik Nr 3**Wniosek rodziców/opiekunów prawnych o zwolnienie ucznia z konieczności obecności ucznia na zajęciach wychowania fizycznego gdy zajęcia te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym roku.

**Załącznik Nr 4** Wzór decyzji dyrektora szkoły o zwolnieniu ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego

**Załącznik Nr 5**. Wzór decyzji dyrektora szkoły o zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego.